

ДОГОВОР

Днес, 09.08.....2021 година, в гр. Стара Загора между:

ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СТАРА ЗАГОРА, с адрес: гр. Стара Загора, Студентски град, РЕКТОРАТ, представляван от **ДОЦ. Д-Р ДОБРИ ЯРКОВ - РЕКТОР**, ИД.№ 123024538, за нуждите на **МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ** с адрес: гр. Стара Загора, ул. „Армейска“ № 11, ИД.№ 12302453800108, ИН по ДДС BG123024538, представляван от **ДОЦ. Д-Р ЮЛИАН АНАНИЕВ, ДМ - ДЕКАН** и **СВЕТЛАНА МАРКОВА – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, от една страна,

и

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПЪРВОМАЙ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Първомай, ул. „Княз Борис I“ № 51, ЕИК 115516059, представлявана от **Д-Р РУМЯНА БОЙЛОВА**, в качеството на **Управител**, от друга страна

се сключи настоящият договор, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл. 1. Провеждане и практическо обучение, летен и преддипломен стаж на студенти, обучаващи се в **МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ – ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СТАРА ЗАГОРА** по следните специалности:

професионално направление „Здравни грижи“:

- „медицинска сестра“

- „акушерка“

- „медицински лаборант“

- „рентгенов лаборант“

- „рехабилитатор“

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:

Чл. 2. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ, МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ, гр. Стара Загора:

2.1. Да представи утвърден списък на студентите по съответните специалности;

2.2. Да осигури ръководител на групите по време на провеждане на практическото обучение;

2.3. Да представи График и Учебни програми за провеждане на практическото обучение;

2.4. Да осигури контрол на студентите при провеждане на практиката и стажовете, с оглед спазване на утвърденият вътрешен ред, правилата за Здравословни и безопасни условия на труд, опазване на собствеността, правилата за пожарна и аварийна безопасност и др.;

2.5. Да уведомява ръководството на **МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПЪРВОМАЙ ЕООД – град ПЪРВОМАЙ** своевременно за промени, настъпили в графика за провеждане на клиничната практика, летният и преддипломният стаж;

2.6. Да оказва методическа помощ на лицата, ангажирани като преки отговорници (наставници) за съвместна работа със студентите по съответните работни места;

2.7. Да спазва нормите на медицинската етика, като пази в тайна обстоятелствата около здравословното състояние на наблюдаваните субекти.

2.8. Да извърши разпределението на студентите съобразно възможностите на **МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПЪРВОМАЙ ЕООД** като се съобразява с изискването за ограничени брой на обучаваните и не нарушава организацията на работа в лечебното заведение;

Чл. 3. МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПЪРВОМАЙ ЕООД :

3.1. Да осигури достъп до работните места в съответните отделения;

3.2. Да определи отговорници (наставници) на студентите с цел качествено и безопасно провеждане на занятията;

3.3. Да проведе регламентирания инструктажи на студентите и техните ръководители свързани със Здравословните и безопасни условия на труд и с Правилника за организацията, дейността и вътрешния ред на лечебното заведение;

3.4. Да контролира и налага съответните административни и наказателни мерки при всяко нарушение от страна на студентите, по време на провеждане на практическото обучение.

Чл. 4. ДВЕТЕ СТРАНИ се споразумяват практическото обучение и преддипломния стаж на студентите да се провеждат при стриктно спазване на всички противоепидемични мерки, въведени с действащата към момента на провеждане на обучението заповед на министъра на здравеопазването и мерките за предпазване от COVID-19.

Чл. 5. ДВЕТЕ СТРАНИ се споразумяват обсъждането и наблюдението на здравното състояние на пациентите да се извършва след изрично тяхно съгласие.

Обучаващите се да имат достъп до необходимата документация и материали, свързани с практическото обучение, след уведомяването на съответния завеждащ отделение.

III. КОНТАКТ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. СЪОБЩЕНИЯ.

Чл.6. С оглед точното и своевременно изпълнение на настоящия договор страните определят следните форми за контакт:

1. За контакт с ВИСШЕТО УЧИЛИЩЕ:

а) телефон и лице за контакт: Ася Димитрова, тел. 042/664209

б) e-mail: asya.dimitrova@trakia-uni.bg

2. За контакт с БАЗАТА ЗА ОБУЧЕНИЕ:

а) телефон и лице за контакт: Гургана Спасова, тел: 0893641665

б) e-mail: mbal_par@abv.bg

При промяна на данните, съответната страна е длъжна да уведоми своевременно другата страна.

IV. ОБЩИ УСЛОВИЯ:

Чл. 7. Страните нямат финансови ангажименти една към друга във връзка с предмета и изпълнението на настоящия договор.

Чл. 8. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписване със срок на действие до 04.05.2026.г., когато изтича акредитацията на „ МБАЛ-ПЪРВОМАЙ ЕООД“- гр.ПЪРВОМАЙ

Чл. 9. Договорът може да бъде прекратен:

- с изтичане на срока по чл.8;
- по взаимно съгласие на страните;
- предсрочно, чрез едностранно писмено предизвестие от всяка една от страните;
- при виновно неизпълнение на задълженията по настоящия договор;
- при прекратяване на юридическото лице

Чл. 10. Настоящият договор може да бъде изменен и допълван само по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

Чл. 11. Възникналите спорове по нерешени в договора въпроси ще се решават по споразумение, а когато това се окаже невъзможно – по реда на действащото законодателство в Република България.

Настоящият договор се изготви в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.



ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ:
РЕКТОР:

/ДОЦ. Д-Р ДОБРИ ЯРКОВ/
ДЕКАН:

/ДОЦ. Д-Р ЮЛИАН АНАНИЕВ, Д.М./
ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/СВЕТЛАНА МАРКОВА/
СЪГЛАСУВАЛ ЮРИСТ:

/АДВ. В. ЦОНЕВА/

МБАЛ -ПЪРВОМАЙ
УПРАВИТЕЛ:

/Д-Р РУМЯНА БОЙЛОВА /
ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/ГЕРГАНА СПАСОВА/

